

令和3年度 事業所による自己評価結果（公表）

事業所：ララスマイルあおば 事業：放課後等デイサービス 公表日：令和3年12月 回答数：6

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	5	1	0	特徴の異なる3つの部屋を使い分けている。ホールは相談スペース。	
	2	5	1	0	法令を遵守し、ご利用者の状況等により加配での配置も行っている。	
	3	6	0	0		
業務改善	4	4	2	0	打合せ・ミーティング・振り返りの機会を設けている。	
	5	6	0	0	ご利用者・ご家族からの意見等は日々のミーティングで共有・検討している。	
	6	6	0	0	書面及びホームページでの公開を行っている。	
	7	4	1	1		現時点では第三者評価は実施を考えていないが、必要に応じて法人として検討していく。
	8	6	0	0	研修参加及び研修報告の実施。事業所内研修を行っている。	今年度はコロナ禍ということもあって研修の機会が少なかった。Zoomなどを活用した研修も検討していく。
適切な支援の提供	9	4	2	0	支援会議を実施のうえ計画を作成している。	
	10	6	0	0	発達年齢・特性に応じたツールを作成している。	今後標準化されたものの使用を検討していく。
	11	6	0	0	毎日プログラム、活動内容、支援方法の検討を行っている。	
	12	6	0	0	//	

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
適切な支援の提供	13	5	1	0	目標やねらいがより明確になるように工夫している。	
	14	4	2	0	状況に応じた日課組み。 長期休暇時は日々できないような活動も計画している。	
	15	5	1	0	個別と集団活動を織り交ぜた活動プログラムを立案している。	必要に応じた個別活動機会を増やしていきたい。
	16	6	0	0	職員の勤務体制に合わせ、打ち合わせを行っている。活動表の作成。	
	17	5	1	0	支援の振り返りは必ず行い、共有している。	時差勤務ある為、翌日に行くなど、必要な話し合いができる時間をつくる工夫が必要。
	18	3	3	0	記録はシステムと手書きなど、必要な記録が残せるよう工夫している。	共有のしやすさや、必要な記録の取り方の工夫が必要。
	19	6	0	0	日々の経過に応じて、必要に応じてモニタリング時期に計画の変更を行っている。	
関係機関や保護者との連携	20	4	2	0		コロナ禍ということだけでなく、地域交流の視点は改善が必要。
	21	6	0	0	会議内容によっては2名体制で参加するなど、必要な検討ができるよう参加者の調整を行っている。	児童発達管理責任者だけでなく、必要に応じて、現場担当者も参加する機会を設けていく。
	22	6	0	0	保護者と学校から協力いただき、時間変更の事前確認を行っている。	
	23	0	3	3	現在対象なし。	
	24	5	1	0	ケースによっては児童発達支援及び保育園の訪問を行った。	児童発達支援事業を利用していなかった児童の情報共有は課題だが、新潟市の入学支援ファイルを活用していく。
	25	1	3	2	現時点对象者なし。	ララスマイルでは行っているので、実施は可能。
	26	4	2	0	専門機関と連携している。	

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	27	0	0	6		地域行事の参加の機会はあるが、より直接関わる機会を検討していきたい。
	28	6	0	0	委員をしている。セミナーの開催。	
	29	5	1	0	連絡ファイル、お迎え時、面談の機会を通じて共通理解を図っている。	自宅送迎の際、直接伝えることができないことがある。電話連絡をするなど、より情報交換できるように工夫していく。
保護者への説明責任等	30	1	3	2	企画は検討しているが、コロナ禍ということもあって実現に至っていない。	より多くの方の参加や保護者間のつながりがもてるような企画を実施していく。
	31	6	0	0		
	32	6	0	0	必要に応じて面談・家庭訪問を行っている	お迎え時でも相談しやすい環境づくりに努めていく。
	33	4	2	0	苦情受付対応マニュアルを整備し、迅速に対応できる体制をとっている。	
	34	3	2	1	今後、おたよりの発行などを検討する。	行事や外出など前もってお知らせできるよう、計画的に実施していく。
	35	6	0	0		
	36	6	0	0		
37	0	0	6		今後検討していきたい。	
非常時等の対応	38	6	0	0	職員会議で定期的に確認を行っている。保護者にも緊急時や感染症発生の際の対応について手紙を出している。	
	39	6	0	0	年4回の避難訓練を行う。	訓練の様子を保護者の方にも伝えていく。
	40	5	1	0	セルフチェックの実施。	法人での研修会を実施していく。

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	41	5	1	0		
	42	1	2	3	事前確認。 対応の際はダブルチェックを実施	
	43	6	0	0	日誌への記載。職員会議での検討。	

*この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。